

«Утверждаю»
Начальник УО
А.А.Баженова

ПЛАН РАБОТЫ УО НА ФЕВРАЛЬ 2021 ГОДА

№	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>
1	Аппаратное совещание (УО, ЦРО, руководители образовательных учреждений)	8,15,22 февраля ВКС (ZOOM) время по согласованию)
	Организация финансово-хозяйственной деятельности	Щебетова Е.А.
	Развитие платных образовательных услуг	Поляков Ю.А.
	Основные вопросы учебной и воспитательной работы	Карпенко Н.В., Ракова Н.В. Комарова Т.И., Швякова И.Н.
	О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в 2021 году	Шаманская А.Э.
	Об итогах акции «Блокадный хлеб»	Комарова Т.И.
	Об итогах месячника	Комарова Т.И.
	Совещание руководителей (УО, ЦРО, ЦБ УО, руководители образовательных учреждений)	1 февраля 14.00
	О результатах мониторинга количества кандидатов на получение аттестата особого образца	Ракова Н.В.
	Об итогах проведения ИС по русскому языку в 9 –х классах.	Ракова Н.В.
	Организация финансово-хозяйственной деятельности	Щебетова Е.А.
	Ведение электронных журналов	Золотов В.Н.
	О проведении анализа ВПР и организации работы по устранению низких результатов	Карпенко Н.В.
	Об организации онлайн-уроков по финансовой грамотности (весенняя сессия)	Езубова Ю.В.
	Первые итоги регионального этапа ВСОШ	Езубова Ю.В.
2	Совещание заместителей директоров по УВР	10 февраля ВКС (ZOOM) 14.00
	Об организации проведения подворового обхода февраль-март 2021 года (правила заполнения новой формы подворового обхода, проверка территории ОО для проведения подворовых обходов)	Комарова Т.И.
	Об итогах проведения ИС по русскому языку в 9 –х классах.	Ракова Н.В.
	О результатах мониторинга количества кандидатов на получение аттестата особого образца	Ракова Н.В.
	О подготовке к государственной итоговой аттестации	Карпенко Н.В. Ракова Н.В.

3					(ZOOM) 15-00
	Анализ проведения акции «Блокадный хлеб» на территории МО Усть-Лабинский район. Организация участия в акциях «Добрая суббота», «Проснись родительское сердце». Организация и проведение классных часов «Памяти героического десанта». О проведении краевой эстафеты «100 памятных дней». Итоги контроля проведения мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.				Комарова Т.И.
	Итоги контроля и анализа проведения мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, реализации мероприятий краевой эстафеты «100 памятных дней».				Комарова Т.И.
Итоги контроля организации профилактической работы в ОО				Швякова И.Н.	
Совещание заместителей директоров по АХР				25 февраля 14.00	
Подготовка к новому учебному году				Золотов В.Н.	
4	Час контроля				
	<i>тематика</i>	<i>участники</i>	<i>срок</i>	<i>ответственный</i>	
	Итоги работы со ШНОР	Административные команды школ	15-19 февраля	Карпенко Н.В. Езубова Ю.В.	
Соблюдение Закона 1539-КЗ, самовольный уход	Руководитель ОО, родители, несовершеннолетних ОО, в которых имеются несовершеннолетнее, выявленные по закону	03-12 февраля	Швякова И.Н.		
5	Собеседования				
	<i>участники собеседования</i>	<i>тематика собеседования</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>место проведения</i>	<i>ответственный</i>
	Ответственные за проведение подворового обхода в ОО	Об организации проведения подворового обхода февраль-март 2021 года (ознакомление правила заполнения новой формы подворового обхода, проверка территории ОО для проведения подворовых обходов)	1-26 февраля	Zoom, «Созвездие»	Комарова Т.И.
	ПМПК, Антикризисная бригада	Организация работы, ведение отчетной документации, анализ жалоб и запросов от ОО	3 февраля 17 февраля	ПМПК	Комарова Т.И.
	Руководители «Точек роста» в ОО	Анализ работы.	3 февраля	«Созвездие»	Комарова Т.И.
	Потенциальные руководители «Точек роста» 2021 г	Подготовка документации для получения гранта на вхождение в проект «Точка роста»	3 февраля 10 февраля 17 февраля 24 февраля	Zoom, «Созвездие»	Т.И. Комарова
Деятельность ОО, направленная на повышение охвата	Директора ОО, сотрудники ответственные за организацию питания в	5-26 февраля	ВКС (на платформе ZOOM)	Ракова Н.В.	

питанием (с привлечением родительских средств)				
Комплектование ДОУ на 2021-2022 учебный год	Заведующие ДОУ	15-26 февраля	Управление образованием	Воробьева Н.А.

Тематические проверки				
<i>Контролируемый вопрос</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Формы проверки</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Ведение документации по всем направлениям воспитательной работы	СОШ №8,15,16,26,36	выездная	1-5 февраля 8-12 февраля	Комарова Т.И.
Проведение ИРР при подготовке к ГИА-9 2021 года	ОО № 7, 9,10, 11,12,15,18	документ арная	18-19 февраля	Ракова Н.В.
Мониторинг ведения электронного дневника	Все ОО	документ арная	01-15 февраля	Золотов В.Н.
Мониторинг сайтов	Все ОО	документ арная	03-19 февраля	Золотов В.Н.
Организация безопасности и пропускного режима в ОО	Все ОО	выездная	22-26 февраля	Золотов В.Н.
Организация питания в ДОУ	ДОУ 5, 41	выездная	01-15 февраля	Воробьева Н.А.
Выполнение плана внутришкольного контроля	ОО № 10,12,19,22,23,24,25,36	документ арная	8-15 февраля	Карпенко Н.В.
Межведомственное взаимодействие по организации профилактической работы образовательных учреждений (БДД, самовольные уходы, половая неприкосновенность).	МБОУ гимназии № 5, МБОУ СОШ: № 7, 20, 25, 36	выездная	01 февраля	Швякова И.Н.
Организация профилактической работы с несовершеннолетними в образовательных организациях.	СОШ № 1,6,12, 13,14,26,27	выездная	03 – 15 февраля	Швякова И.Н.

Организационная работа			
<i>Мероприятие</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>	
Организация и контроль проведения уроков мужества в ОО в рамках проведения Всероссийской акции «Бескозывка»	3-4 февраля	Комарова Т.И.	
Организация и контроль проведения мероприятий в рамках краевой эстафеты «100 памятных дней»	1-26 февраля	Комарова Т.И.	
Организация и контроль проведения месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы	1-22 февраля	Комарова Т.И.	
Организация и контроль участия в акции «Добрая суббота»	1-26 февраля	Комарова Т.И.	

Оформление документов для выезда детей в ФГБОУ «ВДЦ «Смена», в рамках программы «АРТ-лаборатория Лидеров», период проведения дополнительной общеразвивающей программы с 3 по 16 февраля 2021 г.	1-3 февраля	Комарова Т.И.
Оформление протоколов, приказов по распределению централизованного фонда руководителей ОУ	до 25 февраля	Шаманская А.Э.
Оформление списков, документов аттестующих педагогических работников	до 15 февраля	Шаманская А.Э.
Обработка информации, указанной в заявлении педагогических работников в электронной форме и присвоение статуса «подлинное», «дубль», «ошибочно»	до 15 февраля	Шаманская А.Э.
Оформление приказов и уведомлений ОО.	февраль	Шаманская А.Э.
Оформление наградных листов	до 15 февраля	Шаманская А.Э.
Организация размещения информационных материалов на сайте управления образованием.	февраль	Ракова Н.В.
Формирование состава кандидатов общественных наблюдателей при проведении ИС по русскому языку в 9-х классах	до 5 февраля	Ракова Н.В.
Организация мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования.	февраль	Карпенко Н.В. Ракова Н.В.
Организация мероприятий по подготовке и проведению устного ИС по русскому языку в 9-х классах	февраль	Ракова Н.В.
Организация проведения устного ИС по русскому языку в 9-х классах	10 февраля	Ракова Н.В.
Доставка материалов ИС по русскому языку в ЦОКО Краснодарского края	15 февраля	Ракова Н.В.
Подготовка проектов постановлений администрации МО Усть-Лабинский район	февраль	Поляков Ю.А.
Исполнение решений суда Усть-Лабинского района	февраль	Поляков Ю.А.
Проведение ведомственного контроля	февраль	Поляков Ю.А.
Устранение нарушений выявленных в ходе проверки МОН КК	февраль	Поляков Ю.А.
Планирование работы УО	февраль	Карпенко Н.В.
Организация работы по сдаче отчетов о выполнении муниципального задания	до 15 февраля	Воробьева Н.А.
Организация работы по комплектованию ДОУ	15 - 25 февраля	Воробьева Н.А.
Прием граждан по вопросам дошкольного образования	еженедельно по средам	Воробьева Н.А.
Подготовка проектов постановлений администрации МО Усть-Лабинский район по направлениям дошкольного образования	по мере необходимости	Воробьева Н.А.

Организация работы в АИС СГО	Ежедневно	Воробьева Н.А.
Работа с обращениями граждан, исполнение поручений, работа с документами.	февраль	Швякова И.Н.
Исполнение постановлений КДН и ЗП.	в течение месяца	Швякова И.Н.
Семинар для социальных педагогов.	04 февраля	Швякова И.Н.
Краевое профилактическое мероприятие «Декада дорожной безопасности», 1 этап	февраль	Швякова И.Н.
Профилактическая акция «Ребенок – главный участник дорожного движения!»	15-20 февраля	Швякова И.Н.
Конкурс тематических буклетов по антинаркотику «Быть здоровым – это модно!»	24-26 февраля	Швякова И.Н.
Спортивный флешмоб «Здоровье – жизнь!»	17 февраля	Швякова И.Н. Цыган И. Н., зам.директора по ВР МБОУ СОШ № 14
Квест-игра «Зажигай по жизни!»	10 февраля	Швякова И.Н. Скорикова О. В., зам.директора по ВР МБОУ СОШ № 24
Круглый стол «Простые истины здоровья»	09 февраля	Швякова И.Н. Струбина З. В. МБОУ СОШ № 25
Работа с обращениями граждан, исполнение поручений, работа с документами.	февраль	Швякова И.Н.
Исполнение постановлений КДН и ЗП.	в течение месяца	Швякова И.Н.
Семинар для социальных педагогов.	04 февраля	Швякова И.Н.
Краевое профилактическое мероприятие «Декада дорожной безопасности», 1 этап	февраль	Швякова И.Н.
Профилактическая акция «Ребенок – главный участник дорожного движения!»	15-20 февраля	Швякова И.Н.
Заполнение планов по устранению нарушений, выявленных по результатам НОКО на сайте bus.gov	1-26 февраля	Карпенко Н.В.
Организация обучения организаторов ГИА-11	февраль	Карпенко Н.В.
Подготовка семинаров по работе со ШНОР	февраль	Карпенко Н.В. Езубова Ю.В.
Организация работы по проекту 500+	февраль	Карпенко Н.В.
Организация работы по подготовке к ВПР	февраль	Карпенко Н.В.

Информационно-аналитическая деятельность

8	Мероприятие	сроки	ответственные
	Анализ проведения мероприятий ОО в рамках Всероссийской акции «Бескозырка»	до 22 февраля	Комарова Т.И.

	Отчёт в Центр занятости по инвалидам	до 25 февраля	Шаманская А.Э.
	Табель учета рабочего времени	до 10 февраля	Шаманская А.Э.
	Распределение централизованного фонда	до 25 февраля	Шаманская А.Э.
	Ежемесячный отчет по использованию интернет ресурсов (модель ГИА, ПРОФИЛЬ, МКШ)	до 05 февраля	Ракова Н.В.
	Мониторинг по организации питания школьников	еженедельно	Ракова Н.В.
	Мониторинга количества кандидатов на получение аттестата особого образца	до 16 февраля	Ракова Н.В.
	Мониторингу по транспорту на сайте cumtbo.ru	февраль	Золотов В.Н.
	Мониторингу по безопасности на сайте cumtbo.ru	февраль	Золотов В.Н.
	Подготовка и сдача статистических отчетов в МОН МП КК	1 - 10 февраля	Воробьева Н.А.
	Мониторинг вакантных мест в ДОУ	25 февраля	Воробьева Н.А.
	Мониторинг организации питания в ДОУ	Ежедневно	Воробьева Н.А.
	Мониторинг достоверности информации, предоставляемой ДОУ в АСУ «Сетевой город»	Ежедневно	Воробьева Н.А.
	Мониторинг работы ДОУ в условиях повышенной готовности	Ежедневно	Воробьева Н.А.
	Мониторинг заболеваемости гриппа и ОРВИ	Ежедневно	Воробьева Н.А.
	Анализ работы по Закону 1539-КЗ за январь 2021	04 февраля	Швякова И.Н.
	Мониторинг ШВР	24-27 февраля	Швякова И.Н.
	Подготовка информационно-аналитических материалов в РИС-ГИА-11	Весь период	Карпенко Н.В.
	Распределение участников ЕГЭ по экзаменам	2-3 февраля	Карпенко Н.В.
9	День куратора		
	<i>наименование ОО</i>	<i>сроки</i>	<i>ФИО куратора</i>
	МБДОУ № 4	20 февраля	Воробьева Н.А.
	МБОУ СОШ № 16	05 февраля	Ракова Н.В.
	МБОУ СОШ № 36	4 февраля	Комарова Т.И.
	МБОУ СОШ № 16	17 февраля	Комарова Т.И.
	МБОУ СОШ № 11	8-12 февраля	Шаманская А.Э.
	МБОУ СОШ № 21, 22	18-26 февраля	Швякова И.Н.
	МБОУ СОШ № 13	02 февраля	Золотов В.Н.