



зарегистрировано

в

Министерство

образования

и науки

Российской

Федерации

02.02.2026 г.

Наименование органа, выдавшего документ

А. А. Баженова

ПЛАН РАБОТЫ
управления образованием администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район на февраль 2026 года

I. Совещания с различными категориями работников учреждений образования, семинары, конференции				
№ п\п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1.1.	Совещание руководителей всех образовательных организаций по актуальным вопросам образования.	еженедельно по понедельникам	ВКС	Специалисты УО, ЦРО, ЦБ УО
1.2.	Семинар совещание с директорами школ по теме: Горькая правда о бюрократии (Снижение бюрократической нагрузки на педагогов)	02.02.2026	МБОУ СОШ № 36	Тимонина Н. В.
1.3.	Совещание руководителей всех образовательных организаций по теме: о ходе наградной кампании	02.02.2026	ВКС	Пономарева Ю. В.
1.4	Совещание с заместителями директоров по ВР “Анализ деятельности ШВР за 2025 год. Организация профилактической работы в школе.	03.02.2026	МБОУ гимназия № 5	Орехова С.Н.
1.5	Совещание заместителей директоров по ВР “Организация работы в учреждениях”	03.02.2025	МБОУ гимназия № 5	Ракова Н. В.
1.6.	Управленческие среды по актуальным вопросам с заместителями директоров по УВР	04.02.2026 11.02.2026 18.02.2026 25.02.2026	Очно, ВКС	Сидоренко Е. Н., Худяков А. А.
1.7.	Управленческий хакатон для директоров школ “Локальный форсаж (Локальные акты школы)”	16.02.2026	МБОУ СОШ № 7	Тимонина Н. В.
1.8.	Совещание с руководителями образовательных организаций “О предоставлении отчетности на сайте ГИС-энергоэффективность”	16.02.2026	ВКС	Воробьева Н. А.
1.9.	ВКС. Краевой региональный проект “Директорский четверг”	19.02.2026	МАОУ СОШ № 2	Сидоренко Е. Н.
1.10.	Совещание профилактика несчастных случаев в образовательных организациях	24.02.2025	МБОУ гимназия № 5	Орехова С.Н.
1.11.	ВКС. Краевой региональный проект “Школа завуча”	24.02.2026	МАОУ СОШ № 2	Сидоренко Е. Н.

1.12.	Совещание с заведующими ДОУ “Организация работы ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН (итоги проверок)”	25.02.2026	УО	Харченко Г. П.
1.13.	Установочное совещание: Школа реальных дел - 2026	25.02.2026	МБУ ДО ЦК Импульс	Тимонина Н. В.

II. Массовые мероприятия

№ п\п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
2.1.	Муниципальный этап конкурса. Спасем жизни вместе	1.02 -10.02	ОО	Орехова С.Н.
2.2.	Итоговое сочинение (изложение)	04.02.2026	ОО № 1, 4, 13, лицей	Сидоренко Е. Н.
2.3.	Муниципальный педагогический совет	04.02.2026	УО (ВКС)	Харченко Г. П.
2.4.	ВКС. Краевое родительское собрание для родителей обучающихся 9 классов	05.02.2026		Худяков А. А.
2.5.	Муниципальный слет стажеров Усть- Лабинского района	06.02.2026	РДК Кубань	Тимонина Н. В.
2.6.	Вечера встречи выпускников	07.02.2026	ОО	Ракова Н. В.
2.7.	Фестиваль профильного обучения «ПрофСтарт»	9-12.02.2026	ОО	Тимонина Н. В.
2.8.	Итоговое собеседование по русскому языку	11.02.2026	ОО	Худяков А. А.
2.9.	Муниципальное родительское собрание (9 класс)	13.02.2026	ВКС	Тимонина Н. В.
2.10.	Всероссийское тренировочное мероприятие по географии, английскому языку, информатике без участия обучающихся 11 классов	17.02.2026	МБОУ гимназия № 5, МАОУ СОШ № 2	Сидоренко Е. Н.
2.11.	Тестирование иностранных граждан	18.02.2026	МБОУ СОШ № 36	Сидоренко Е. Н.
2.12.	ВКС. Краевое родительское собрание “Профориентация: в поисках призвания” для родителей обучающихся 8,9 классов	25.02.2026	ВКС	Тимонина Н. В.
2.13.	Фестиваль дошкольного образования	25.02-27.02.26	МБДОУ ЦРР № 5	Харченко Г. П.
2.14.	Муниципальный конкурс летопись истории дошкольного образования «История детского сада: от создания до настоящего времени»	26.02.- 27.02.26	МБДОУ ЦРР № 5	Харченко Г. П.
2.15.	Старт Чемпионата. Сеем будущее	26.02.2026	МБУ ДО ЦК Ориентир	Тимонина Н. В.
2.16.	Проектная мозаика «Учитель года: Складывая пазл успеха» (Итоги реализации программы “Учитель Вольного Дела” в 2025 году)	27.02.2026	МБОУ СОШ № 6	Тимонина Н. В.

2.17.	Месячник патриотической работы	февраль	ОО, ДОУ, УДО	Ракова Н. В.
2.18.	Школьные этапы проведения фестиваля-конкурса “Школьные-гастроли-2026”	февраль	ОО	Ракова Н. В.
2.19.	Акция Безопасность детства	февраль	ОО	Орехова С.Н.

III. Инспекционная деятельность

Комплексные и тематические проверки

<i>№ н\п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Формы и объекты контроля</i>	<i>Ответствен- ные</i>
3.1.	Соблюдение требований законодательства в сфере образования при подготовке и проведении школьного и муниципального этапов ВсОШ в 2025–2026 учебном году	14.01 - 13.02.2026	Тематическая документарная все школы и выездная проверка, школы № 4, 6, 7, 17, 21, 23, 26 ,27	Тимонина Н. В.
3.2.	Проверка деятельности образовательных организаций по профилактике преступлений, правонарушений, суицидальных проявлений,	04.02-28.02	Документарная	Орехова С.Н.
3.3.	Информационно-разъяснительная работа в рамках ГИА-11ОО № 12,13,14	09.02- 14.02.2026	Документарная, выездная	Сидоренко Е. Н.
3.4.	Реализация образовательной программы в части внеурочной деятельности	17.02–03.03. 2026	документарная (выездная в отдельные школы)	Тимонина Н. В.
3.5.	Организация учебно-воспитательного процесса ОО № 4	24.02.-28.02	Выездная	Сидоренко Е. Н.
3.6.	Организация проведения месячника патриотической работы	февраль	Документарная, выездная	Ракова Н. В.

Собеседования

<i>№ н\п</i>	<i>Тематика собеседования</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Категория сотрудников, наименование ОО</i>	<i>Ответствен- ные</i>
------------------	-------------------------------	-----------------------------	---	----------------------------

3.7.	О подготовке обновленных материалов по награждению ведомственными и региональными наградами	02.02.2026 - 06.02.2026	Ответственные от ОО за награждение	Пономарева Ю. В.
3.8.	Об образовательных результатах претендентов на получение медали «За особые успехи в учении» I и II степеней	05.02.2026 - 06.02.2026	Заместители директора по УВР	Сидоренко Е. Н.
3.9.	О реализации плана по повышению качества образования в ОО	05.02.2026 - 06.02.2026	Заместители директора по УВР	Сидоренко Е. Н.
3.10	о подготовке документации к проведению аукциона с целью определения проектной организации для изготовления ПСД на капитальный ремонт СОШ 2	09.02.2026 - 13.02.2026	руководитель и заместитель руководителя по АХР МАОУ СОШ № 2	Воробьева Н. А.
3.11.	Работа ОО с не посещающими или систематически пропускающими уроки без уважительной причины	24.02.- 28.02.2026	Руководители ОО	Сидоренко Е. Н.

День куратора

<i>№ n\п</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
3.12.	МБУ ДО Центр творчества «Созвездие»	11.02.2026	Ракова Н. В.
3.13.	МАОУ СОШ № 2	25.02.2026	Воробьева Н. А.
3.14.	МБДОУ ЦРР № 5	27.02.2026	Харченко Г. П.
3.15.	МБОУ СОШ № 12	27.02.2026	Орехова С.Н.

Час контроля

<i>№ n\п</i>	<i>Объект контроля, участники мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
3.11.	Час контроля “Организация профильного обучения в школе”	12.02.2026	Тимонина Н. В.

Мониторинги

<i>№ n\п</i>	<i>Объект мониторинга</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>
3.12.	Мониторинг вакансий	на 1-е число каждого месяца	Пономарева Ю. В.

3.13.	Мониторинг несовершеннолетних, состоящих на различных профилактических учетах	на 1-е число каждого месяца	Орехова С.Н.
3.14	Мониторинг посещаемости воспитанниками ДОУ	до 13.02.2026	Харченко Г. П.
3.15.	Ежеквартальный мониторинг успеваемости обучающихся 9-х и 11-х классов во всех ОО.	16.02.- 21.02.2026	Сидоренко Е. Н.
3.16.	Мониторинг не посещающих или систематически пропускающих уроки без уважительной причины	По средам	Сидоренко Е. Н.
3.17.	Мониторинг заполнения АИС Сетевой город. Образование	по понедельникам	Сидоренко Е. Н.
3.18.	Мониторинг активности школа во ФГИС “Моя школа”	еженедельно по понедельникам	Тимонина Н. В.
3.19.	Мониторинг реализации муниципальной программы “Зеленая дорога”	еженедельно по вторникам	Тимонина Н. В.
3.20	Мониторинг создания сайтов на платформе Госвеб	еженедельно по вторникам и четвергам	Тимонина Н. В.
3.21	Мониторинг реализации проекта “Алгоритмика”	еженедельно по средам	Тимонина Н. В.
3.22.	Мониторинг Единой модели профориентации	еженедельно по четвергам	Тимонина Н. В.

3.23.	Мониторинг активности в Сфера на платформе MAX	еженедельно по пятницам	Тимонина Н. В.
3.24.	Мониторинг подключения образовательных организаций к ПОС (корректировка данных, исполнение сроков предоставления ответов)	еженедельно	Воробьева Н. А.
3.25.	Мониторинг исполнения решений суда	еженедельно	Воробьева Н. А.
3.26.	Мониторинг оформления имущественных прав образовательными организациями на переданное сторонним организациям имущества	еженедельно	Воробьева Н. А.
3.27.	Мониторинг выставления ежедневного меню на сайтах ОО	ежедневно	Худяков А. А.
3.28.	Мониторинг детей ОВЗ и детей инвалидов	ежедневно	Худяков А. А.
3.29.	Мониторинг кадрового обеспечения	за два месяца	Пономарева Ю. В.
3.30	Мониторинг внесение данных в АИС СГО, Е-Услуги	ежедневно	Харченко Г. П.
3.31.	Мониторинг увековечивания памяти героев в рамках проекта Лица героев	по графику	Ракова Н. В.

IV. Организационные мероприятия по основным направлениям деятельности

<i>№ п\п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственные</i>
4.1.	Формирование постановления о закреплении территорий	в течение месяца	УО	Сидоренко Е. Н.
4.2.	Подготовка документов по организации учета детей, подлежащих обучению в марте 2026	в течение месяца	УО	Сидоренко Е. Н.
4.3.	Размещение инфоповода в контенте	еженедельно по понедельникам	УО	Сидоренко Е. Н.

4.4.	Работа в системе ФИС ФРДО	по мере необходимости	УО	Сидоренко Е. Н.
4.5.	Организация участия выпускников 11 классов в региональном проекте “Школа абитуриента”	еженедельно по субботам	УО	Сидоренко Е. Н.
4.6.	Работа в системе ГАСУ	еженедельно	УО	Воробьева Н. А.
4.7.	Сопровождение проведения оценки последствий заключения договора аренды объектов социальной инфраструктуры для детей, являющейся муниципальной собственностью	еженедельно	УО	Воробьева Н. А.
4.8	Подготовка документов по временному трудоустройству несовершеннолетних	в течение месяца	УО	Орехова С.Н.
4.9.	Подготовка к проверке МОН-КК (февраль)	в течение месяца	УО	Специалисты УО
4.10.	Подготовка ответов на запросы из других ведомств и вышестоящий организаций	по мере необходимости	УО	Специалисты УО
4.11.	Подготовка ответов на обращения граждан	по мере необходимости	УО	Специалисты УО
4.12.	Планирование деятельности: - на неделю - на месяц - на год	каждую среду 15.01.2026 26.01.2026	Управление образованием	Специалисты УО
4.13.	Аналитическая деятельность (отчеты о работе): - за неделю - за 4-й квартал	каждую пятницу 16.01.2026	Управление образованием	Специалисты УО

4.14.	Прием граждан	по мере необходимости	Управление образованием	Специалисты УО
4.15.	Подготовка материалов по итогам инспекционной деятельности для сдачи в архив за 2025 год	1 полугодие - 30.01.2026	Управление образованием	Специалисты УО
4.16.	Подготовка информационных материалов для публикаций в СМИ и сети Интернет	ежедневно по графику	Управление образованием	Специалисты УО
4.17.	Планерные совещания отдела общего образования УО	еженедельно по понедельникам, 17-00	УО	Тимонина Н. В.
4.18.	Организация работы по программе “Учитель Вольного Дела” (отчеты учителей за 1 и 2 четверть, посещение уроков, собеседования)	в течение месяца	УО	Тимонина Н. В.
4.19.	Организация работы по наградной кампании (продолжение)	первая неделя февраля	УО	Пономарева Ю. В.
4.20.	Работа с положениями по стимулирующим выплатам	в течение месяца	УО	Пономарева Ю. В.
4.21.	Подготовка Документов по организации временного трудоустройства несовершеннолетних	в течение месяца	УО	Орехова С.Н.
4.22.	Организация работы Бережных школ	в течение месяца	УО	Тимонина Н. В.
4.23	Создание рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки	в течение месяца	АМО	Тимонина Н. В.
4.24.	Сбор информации для обеспечения финансирования работы групп продленного обучения и специалистов коррекционной работы	в течение месяца	УО	Тимонина Н. В.

4.25.	Заполнение обязательных разделов сайта УО	в течение месяца	УО	Тимонина Н. В.
4.26	РЭ ВсОШ: математика литература география английский язык физическая культура астрономия	2-3.02.2026 09.02.2026 14.02.2026 18–19.02. 2026 20–21.02. 2026 24-25.02.2026	МБОУ гимназия № 5 МАОУ СОШ № 2 МАОУ СОШ № 2 МБОУ СОШ № 13 МАОУ СОШ № 22	Тимонина Н. В.
4.27	Организация работы по увековечиванию памяти участников специальной военной операции	постоянно	Управление образованием	Ракова Н. В.
4.28	Организация работы по проведению школьного этапа военно-исторической игры Казачий дозор	ежедневно	Управление образованием	Ракова Н. В.
4.29.	Организация работы по обеспечению реализации проекта Пушкинская карта	еженедельно	Образовательные организации	Ракова Н. В.
4.30.	Организация работы по подготовке к проведению театрального фестиваля “Школьные гастроли-2026”	еженедельно	Управление образованием	Ракова Н. В.
4.31.	Организация работы по реализации социального заказа	еженедельно	Управление образованием	Ракова Н. В.
4.32.	Заседание комиссии по комплектованию воспитанниками ДОУ	по согласованию	Управление образованием	Харченко Г. П.
4.33.	Прием граждан	каждую среду	Управление образованием	Харченко Г. П.
4.34.	Мониторинг внесения данных в АИС СГО, Е-Услуги	еженедельно	Управление образованием	Харченко Г. П.

Заместитель начальника УО

Г. Син

Тимонина Н. В.