



«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник управления образованием

А. А. Баженова
30 ноября 2024 г.

План работы управления образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район на ноябрь 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
I. Совещания с различными категориями работников учреждений образования, семинары, конференции				
1.	Совещание руководителей всех образовательных организаций по актуальным вопросам образования: - О жизнеустройстве выпускников 9-х классов 2024 года; - Внесение достоверных данных в АИС СГО	02.12.2024	Большой зал АМО	Тимошина Н. В.
2.	Совещание руководителей образовательных организаций дошкольного и дополнительного образования по актуальным вопросам образования: - Результаты мониторинга активности педагогов в ИКОП "Сферум" и ФГИС "Моя школа"	09.12.2024	Большой зал АМО	Тимошина Н. В.
3.	Совещание заместителей директора по ВР: - О проведении новогодних мероприятий; - Организация профилактической работы в школе.	10.12.2024	МБУ ДО Центр творчества «Созвездие»	Жолобова Е. А.
4.	Совещание с директорами по Капремонтам 2025	11.12.2024	онлайн	Меркушев Э. В.
5.	Совещание педагогов-психологов по теме: - Организация профилактической работы по результатам социально-психологического тестирования (СПТ)	13.12.2024	МБОУ гимназия № 5	Орехова С.Н.
6.	Совещание руководителей Общеобразовательных организаций и организаций дошкольного образования по актуальным вопросам образования: - Итоги проверки сайтов: Программа развития;	16.12.2024	Большой зал АМО	Тимошина Н. В.

	- О мерах по профилактике инфекционных заболеваний; - О предоставлении пакета документов кандидатов на ведомственные награды.			
7.	Совещание заместителей директора по УВР: -Подготовка к фестивалю "Профильное обучение", муниципальному родительскому собранию; - Итоги проверки сайтов по профильному обучению; - Об организации обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов.	18.12.2024	МБОУ гимназия № 5	Тимонина Н. В.
8.	Совещание руководителей образовательных организаций дошкольного образования по теме: - Итоги работы за 2024 год.	23.12.2024	Большой зал АМО	Харченко Г. П.
9.	Тематическая площадка для руководителей общеобразовательных организаций: - Кластерный подход к развитию образовательного учреждения.	23.12.2024	МБОУ СОШ № 14	Тимонина Н. В.
10.	Совещание руководителей всех образовательных организаций: Подведение итогов 2024 года	30.12.2024	ЦТ «Созвездие»	Тимонина Н. В.
II. Массовые мероприятия				
11.	Муниципальный конкурс "Новогоднее настроение"	01.12.-25.12.2024	ДОУ	Харченко Г. П.
12.	Конкурс "Здравствуй, мама"	1.12-12.12.2024	школы района	Орехова С.Н.
13.	День Неизвестного солдата	03.12.2024	школы района	Жолобова Е. А.
14.	Участие обучающихся на дому с применением ДОТ в фестивале "Добро открывает сердца"	06.12.2024	г. Краснодар, МАОУ СОШ № 105	Ракова Н. В.
15.	День героев Отечества	09.12.2024	школы района	Жолобова Е. А.
16.	Муниципальная конференции РДДМ Движение Первых	11.12.2024	МАОУ СОШ №2	Жолобова Е. А.
17.	День Конституции	12.12.2024	школы района	Жолобова Е. А.
18.	Новогодние утренники	20.12.-28.12.2024	все ДОУ	Харченко Г. П.
	Новогодние мероприятия	с 25.12 по 28.12	школы района	Жолобова Е. А.
19.	Мастер-классы с техноспейс	каждый четверг	школы по графику	Тимонина Н. В.
20.	Профчетверги с Прогресс Агро	каждый четверг	школы по графику	Тимонина Н. В.
III. Инспекционная деятельность				
Тематические проверки				
21.	Организация профильного обучения в 2025–2026 учебном	9-16.12.2024	школы	Тимонина Н. В.

	году.			
22.	Организация занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте и детей из семей СОП в период зимних каникул	15-25.12.2024	УО	Орехова С.Н.
23.	Проверка наполнения подраздела "Документы раздела "Сведения об образовательной организации" в общеобразовательных организациях	16-23.12.2024	школы	Тимонина Н. В.
24.	Ведомственный контроль соблюдения законодательства в сфере закупок	16-30.12.2024	ДОУ № 3, 6, 22, 23, 25, 35, МКУ ЦБ УО	Тимонина Н. В.
25.	Организация зимних каникул	20.12-25.12	УО	Жолобова Е. А.
Собеседования				
26.	Выполнение показателей по цифровой трансформации	08.11.2024	ИКОП Сферум	Тимонина Н. В.
27.	Соблюдение прав участников ГИА-9 2025 с ОВЗ	9-12.11.2024	УО	Ракова Н. В.
28.	Деятельность ШВР за 4 квартал 2024 года	20.12- 26.12.2024	УО	Орехова С.Н.
День куратора				
29.	17.12.2024	МБОУ СОШ № 8		Тимонина Н. В.
30.	17.12.2024	МБДОУ № 11		Харченко Г. П.
Час контроля				
31.	Работа с одаренными детьми в рамках ВсОШ	12.11.2024		Тимонина Н. В.
32.	Защита школьных проектов (программ) по повышению качества образования	16-20.12.2024		Ракова Н. В.
Мониторинги				
33.	Мониторинг вакансий в ОО	02.12.2024		Пономарева Ю. В.
34.	Мониторинг посещаемости ДОУ воспитанниками	13.12.2024		Харченко Г. П.
35.	Реализация ЕМП	еженедельно по четвергам		Тимонина Н. В.
36.	Проверка выполнения работ по капремонатам	по вторникам		онлайн и по телефону
37.	Использование цифровых ресурсов	еженедельно по пятницам		Тимонина Н. В.
38.	Мониторинг проведения ИРР по ГИА-11	В течение месяца		Биржева А. Б.
39.	Мониторинги по организации питания	В течение месяца		Ракова Н. В.
40.	Контроль внесения данных в АИС СГО	В течение месяца		Харченко Г. П.
41.	Мониторинг численности педагогических работников	в течение месяца		Пономарева Ю. В.
42.	Мониторинг проведения ИРР по ГИА-9	В течение месяца		Ракова Н. В.
IV. Организационные мероприятия по основным направлениям деятельности				

43.	Заседание комиссии по комплектованию ДОУ	По согласованию	Управление образованием	Харченко Г. П.
44.	Формирование персонального контингента участников ГИА-9 2025 с ОВЗ	9-12.12.2024	УО	Ракова Н. В.
45.	Организация капитальных ремонтов в ОО города, в 2025г.	17.12.2024	Выездная	Меркушев Э. В.
46.	Сбор информации по состоянию текущих ремонтов	Ежедневно в течение месяца	Удалённо по связи	Меркушев Э. В.
47.	Организация профориентационной работы	в течение месяца	ОО	Тимонина Н. В.
48.	Организация питания в ОО района	В течение месяца	ОО района	Ракова Н. В.
49.	Организация работы Центра одаренности	в течение месяца	Созвездие, ЦРО	Тимонина Н. В.
50.	Подготовка ответов на запросы вышестоящих органов и ведомств	По мере необходимости	Управление образованием	Специалисты УО
51.	Подготовка ответов на обращения граждан	По мере необходимости	Управление образованием	Специалисты УО
52.	Планирование деятельности	По мере необходимости	Управление образованием	Специалисты УО
53.	Аналитическая деятельность	По мере необходимости	Управление образованием	Специалисты УО
54.	Прием граждан	По мере необходимости	Управление образованием	Специалисты УО
55.	Подготовка информационных материалов для публикаций в СМИ и сети Интернет	Ежедневно по графику	Управление образованием	Специалисты УО

Заместитель начальника УО



Н. В. Тимонина