

«Утверждаю»

Начальник УО
А.А.Баженова

ПЛАН РАБОТЫ УО НА МАРТ 2021 ГОДА

№	Мероприятие	Срок
1	Аппаратное совещание УО, ЦРО, руководители образовательных учреждений)	15,21,28 марта
	Совещание руководителей ОУ	15,21,28 марта
	Об основных и текущих вопросах системы образования	Баженова А.А.
	О ходе проведения ВПР	Биржева А.Б.
	О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения)	Биржева А.Б.
	О проведении акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Биржева А.Б.
	О проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятий ЕГЭ	Биржева А.Б.
	Итоги окончания III четверти	Биржева А.Б.
	Об организации весенних каникул. О мерах безопасности в каникулярное время	Воронцова Н.В.
	О подготовке к летней оздоровительной кампании	Воронцова Н.В.
	Об участии в грантовом конкурсе	Воронцова Н.В.
	Профилактическая работа с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах в период весенних каникул.	Воронцова Н.В.
	Об организации проведения итогового собеседования обучающихся 9-х классов в дополнительные сроки (9 марта 2022 года и 16 мая 2022 года)	Ракова Н.В.
	Об итогах мониторинга организации питания	Ракова Н.В.
	Мониторинг заполнения АИС «Сетевой город. Образование»	Золотов В.Н.
	О санитарном состоянии территорий и помещений	Карпенко Н.В.
	Об организации работы муниципального наставнического центра	Езубова Ю.В.
	Об итогах регионального этапа ВСОШ	Езубова Ю.В.
	О работе комиссии по приему в 1-й класс	Разина А.В.

	О ходе реализации проекта «Зеленая дорога»	Карпенко Н.В.
	Организация работы комиссии по приему в 1-й класс детей, не достигших возраста 6,5 лет.	Разина А.В.
1.1.	Совещание руководителей ДОО	18 марта (место проведения по согласованию)
	Внутренняя система оценки качества образования в ДОО	Воробьева Н.А.
	Организация работы ДОО в период подготовки к новому учебному году	Воробьева Н.А.
	Подготовка ДОО к комплектованию на 2022-2023 учебный год	Воробьева Н.А.
2	Совещание заместителей директоров по УВР	2,16,23 марта
	О проведении ВПР в 2022 году	Биржева А.Б.
	О проведении федеральных и региональных тренировочных мероприятий ЕГЭ	Биржева А.Б.
	О проведении акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Биржева А.Б.
	О дистанционном обучении организаторов ЕГЭ	Биржева А.Б.
	О соблюдении единых требований к проведению промежуточной аттестации в школах района (формирование единого Положения)	Биржева А.Б.
	О внедрении обновленных ФГОС	Ракова Н.В.
	Об организации проведения итогового собеседования обучающихся 9-х классов в дополнительные сроки (9 марта 2022 года и 16 мая 2022 года)	Ракова Н.В.
	О ходе подготовки к ГИА-9. Особенности проведения ГИА-9 в 2021 г.	Ракова Н.В.
	О формировании единой системы оценивания	Ракова Н.В.
	Об организации проведения ИС 09.03.2022	Ракова Н.В.
	О проведении тренировочных мероприятий в рамках подготовки к ГИА-9	Ракова Н.В.
3	Совещание заместителей директоров по ВР	2,15,22,29 Март
	Анализ проведения мероприятий по военно-	Воронцова Н.В.

	патриотической работы.	
	Подготовка к проведению мероприятий и организации досуговой деятельности школьников на время весенних каникул.	Воронцова Н.В.
	О планировании организации летней оздоровительной кампании. О подготовке программ организации летнего отдыха и занятости	Воронцова Н.В.

Собеседования				
<i>участники собеседования</i>	<i>тематика собеседования</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>место проведения</i>	<i>ответственный</i>
Руководители Точек роста 19-21	Фестиваль работы Точек роста на каникулах	05.03	УО	Биржева А.Б.
все ДОО	Комплектование ДОО на 2022-2023 учебный год	01.03 - 03.03	УО	Воробьева Н.А.
5 ОО № 1,2,3,4,7,8,10,12,13,19,21,23,26,36	ИРР при проведении ГИА-9 2022 г. ИРР при подготовке к проведению ИС-09.03.2022	03.03.- 04.03	УО, к 4.2	Ракова Н.В.
ОО № 4,9,10,12,14,15,16,17,21,22,24,26,28,31,36	О штатном расписании	1-03.03.	УО, к 4.4	Карпенко Н.В. Воронцова Н.В.
Ответственные за проведение подворового обхода в ОО	Об организации проведения подворового обхода в 2022 году	14-25 марта	УО, к.4.2	Биржева А.Б.
Ответственные за ГИА	Подготовка к итоговой аттестации	14-25 марта	УО, к.4.2	Биржева А.Б. Ракова Н.В.

Тематические проверки				
<i>Контролируемый вопрос</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Формы проверки</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
6 Оценка качества психолого-педагогических условий дошкольного образования	все ДОО	документарная	05.03 - 30.03	Воробьева Н.А.
Мониторинг проведения ВПР	Все ОО	выездная	2-31 марта	Биржева А.Б.
Мониторинг соответствия выставления отметок регламенту текущего контроля и промежуточной	Все ОО	документарная	14-25 марта	Биржева А.Б.

	аттестации				
	Проведение ИРР при подготовке к ГИА-9 2022 года	ОО № 1, 4, 8,10, 22,26, 28	документарная	18-19 марта	Ракова Н.В.
	Организация весенних каникул	ОО района	выездная	14-25 марта	Воронцова Н.В.
	Мониторинг профориентационной работы	ОО района	документарная	14-25 марта	Разина А.В.
	Мониторинг заполнения АИС Сетевой город. Образование. Итоги третьей четверти	ОО района	документарная	24-29 марта	Золотов В.Н.
	Мониторинг сайтов	ОО района	документарная	16-22 марта	Золотов В.Н.

Организационная работа

	<i>Мероприятие</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственный</i>
	Организация размещения информационных материалов на сайте управления образованием.	март	Ракова Н.В.
	Формирование состава работников ППЭ ГИА-9	до 5 марта	Ракова Н.В.
	Организация мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования.	март	Ракова Н.В.
	Организация мероприятий по подготовке и проведению устного ИС по русскому языку в 9-х классах	март	Ракова Н.В.
	Организация проведения устного ИС по русскому языку в 9-х классах	9 марта	Ракова Н.В.
7	Доставка материалов ИС по русскому языку в ЦОКО Краснодарского края	14 марта	Ракова Н.В.
	Организация и контроль проведения подворового обхода	1-31 марта	Биржева А.Б.
	Организация и контроль проведения военно-спортивной игры «Казачий дозор»	1-30 марта	Воронцова Н.В.
	Организация онлайн-флешмоба «Вам любимые» к Международному женскому дню	1-8 марта	Воронцова Н.В.
	Планирование организации летнего отдыха и занятости	1-30 марта	Воронцова Н.В.
	Организация и контроль весенних каникул	1-11 марта	Воронцова Н.В.
	Организация мероприятий проекта «Зеленая дорога»	март	Карпенко Н.В.
	Разработка и утверждение постановлений администрации МО Усть-Лабинский район	1-10 марта	Поляков Ю.А.

Рассмотрение обращений, подготовка ответов	1-10 марта	Поляков Ю.А.
Подготовка карт контроля	1-10 марта	Поляков Ю.А.
Актуализация базы данных воспитанников, посещающих ДОО, координация работы ДОО в АИС СГО	март	Воробьева Н.А.
Организация работы комиссии по комплектованию	март	Воробьева Н.А.
прием граждан по вопросам дошкольного образования	еженедельно по средам	Воробьева Н.А.
Работа с заявлениями на постановку на учет для предоставления места в ДОУ	март	Воробьева Н.А.
Распределение организаторов на федеральные и региональные тренинговые мероприятия ЕГЭ	март	Биржева А.Б.
Комиссия по премированию руководителей муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район	до 31 марта	Разина А.В.
Проведение конкурса на замещение вакантной должности руководителей муниципальных образовательных учреждений Усть-Лабинского района	1 марта	Разина А.В.
Формирование списков и экспертных заключений аттестуемых педагогических работников	10 марта	Разина А.В.
Регистрация заявлений на сайте ИРО КК, аттестуемых педагогических работников.	в течение марта	Разина А.В.
Подготовка проектов приказов на приём, перевод, увольнение, предоставление отпусков, исполнение обязанностей руководителя на период отпуска, временной нетрудоспособности, командировки, о выслуге лет, об аттестации и т. п.	в течение марта	Разина А.В.
Распределение централизованного фонда руководителей ОУ (распределение баллов, подготовка проектов приказов, протоколов)	до 28 марта	Разина А.В.
Мониторинг, проверка справок о доходах	1-10 марта ДОУ	Разина А.В.

Мониторинг, проверка справок о доходах	11-15 марта СОШ, ДОП	Разина А.В.
Мониторинг, проверка справок о доходах	15-30 марта	Разина А.В.
Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей образовательных учреждений муниципального образования Усть-Лабинский район и членов их семей	март	Воробьева Н.А.

Информационно-аналитическая деятельность

<i>Мероприятие</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Мониторинг по организации питания школьников	еженедельно	Ракова Н.В.
Статистические данные по основным направлениям деятельности системы ДО	март	Воробьева Н.А.
Мониторинг вакантных мест в ДОУ	март	Воробьева Н.А.
Мониторинг организации питания в ДОУ и выполнения требований СанПиН	март	Воробьева Н.А.
Мониторинг численности детей в ДОО	март	Воробьева Н.А.
Мониторинг реализации федерального проекта «Современная школа» (работы консультационных пунктов)	март	Воробьева Н.А.
Наличие обновленных справок об отсутствии судимости в ОО	по графику до 30 марта	Разина А.В.
Отчёт в Центр занятости по вакансиям	до 25 марта	Разина А.В.
Отчёт в Центр занятости по инвалидам	до 25 марта	Разина А.В.
Табель учета рабочего времени	до 10 марта	Разина А.В.
Контроль предоставления ФСН ОО-2	март	Карпенко Н.В.
Анализ качества и охвата учащихся мероприятиями во время весенних каникул	23-30 марта	Воронцова Н.В.
Анализ занятости ИПР несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете	23-30 марта	Воронцова Н.В.

	Мониторингу по транспорту на сайте sumtbo.ru	март	Золотов В.Н.
	Мониторинг по безопасности на сайте sumtbo.ru	март	Золотов В.Н.
	День куратора		
	<i>наименование ОО</i>	<i>сроки</i>	<i>ФИО куратора</i>
	МБДОУ № 8	17 марта	Воробьева Н.А.
	МБОУ СОШ № 21	29 марта	Биржева А.Б.
9	МБОУ СОШ № 26	29 марта	Воронцова Н.В.
	МБОУ СОШ № 10	17 марта	Разина А.В.
	МБОУ СОШ № 36	29 марта	Воронцова Н.В.
	МБОУ СОШ № 27	29 марта	Золотов В.Н.
	МБОУ СОШ № 16	29 марта	Ракова Н.В.